

LHN GROUP

LOGISTICS

LHN Logistics Limited
新交所股份代號: GIH



推動可持續發展

二零二二年可持續發展報告

1.0 公司簡介

LHN Logistics於二零零三年成立，為賢能集團有限公司*（LHN Limited，一間於二零一五年在新交所凱利板上市及於二零一七年在香港聯合交易所有限公司主板雙重上市的公司，下稱「賢能集團」）旗下的分部。

LHN Logistics Limited（「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」）為一家物流服務集團，經營兩個主要業務分部，即運輸業務及集裝箱堆場服務業務。運輸業務包括在新加坡及馬來西亞提供運輸服務，而集裝箱堆場服務則在新加坡、泰國及緬甸營運。

* 僅供識別

於本公司註冊成立及完成重組前，本集團於截至二零二一年九月三十日止財政年度的營運活動乃由賢能集團及其附屬公司進行。

本公司於二零二二年四月二十九日成功在新交所凱利板上市及開始買賣。我們為一間一站式物流管理解決方案供應商，為客戶提供多種全面運輸及集裝箱堆場管理服務。





目錄

1.0	公司簡介	01
2.0	致持份者報告書	03
3.0	可持續發展報告範圍	04
4.0	可持續發展策略	04
4.1	可持續發展組織架構	04
4.2	可持續發展策略	05
4.3	諮詢持份者	06
4.4	可持續發展議題重要性	07
5.0	績效表現	08
5.1	績效評量方法	08
5.2	業務抗逆能力	08
5.3	環境可持續性	11
5.4	工作場所安全	13
5.5	員工發展	14
	附錄 A: 本集團可持續發展報告所包括的實體	16
	附錄 B: 方法體系檢討及數據界限	17
	附錄 C: 所有與可持續發展或環境、社會及管治有關的證書名單	19
	附錄 D: 可持續發展績效表	20
	附錄 E: GRI 內容索引	23

2.0 致持份者報告書



本集團致力為客戶提供全面的解決方案，藉以為社會作出積極貢獻。

執行主席
林隆田先生

各位股東：

本公司董事會（「董事會」）欣然提呈本集團首份可持續發展報告（「本報告」）。本集團致力為客戶提供全面的解決方案，藉以為社會作出積極貢獻。

本集團於二零零三年成立，為一間一站式物流管理解決方案供應商。本集團由兩個主要業務分部組成，即運輸業務及集裝箱堆場服務業務，各服務不同的客戶群。運輸業務為我們的新加坡及馬來西亞客戶提供各種石化產品、基礎油、瀝青及散裝貨物的境內及跨境國際標準集裝罐箱及集裝箱運輸服務。

集裝箱堆場服務業務則為我們的新加坡、泰國及緬甸客戶提供集裝箱儲存、集裝箱檢驗、集裝箱清潔、一般用途的集裝箱維修及保養服務以及冷凍集裝箱。

運輸業務方面，國際標準集裝罐箱堆場的建設工程預期將於二零二三財政年度第三季度竣工，其後我們將能夠提供國際

標準集裝罐箱化工清潔及維修服務、空置國際標準集裝罐箱儲存服務以及石油、易燃物質、有害物質載貨國際標準集裝罐箱儲存服務。緬甸集裝箱堆場已於回顧年度開展業務。

在本集團持續擴展服務能力、開拓客戶群的同時，我們亦放眼保持業務可持續發展，並為此制訂負責任的業務模式，推動講求可持續發展的業務決策，與業務合作夥伴建立穩固關係，並鼓勵營運中以可持續發展為本利用資源。此外，我們透過製造就業機會及學習機會，保持與社區聯繫，協力解決社區面對的各種問題。

本報告以下章節概述本集團推動的更多舉措，以確保我們採用可持續發展的業務模式，為社會及環境創造美好未來。

執行主席
林隆田

3.0 可持續發展報告範圍

除非另有指明，本報告範圍覆蓋有關二零二一年十月一日至二零二二年九月三十日（「二零二二財政年度」）本集團旗下運輸業務及集裝箱堆場服務業務於的重大可持續發展層面的資料。此報告範圍應足以解答持份者對本集團主要業務運作所產生可持續發展問題的關注事項。有關本集團可持續發展報告所覆蓋實體，請參閱附錄A。

本報告乃遵照全球報告倡議組織（「GRI」）標準：核心選項編製。此標準提供一套受公認為全球可持續發展報告準則的

全面框架，亦符合新加坡交易所證券交易有限公司（「新交所」）上市手冊實務說明第7F號之《可持續發展報告指引》。於編製本報告過程中，我們應用了有關界定報告內容及報告質量的GRI原則，計及本集團的活動、影響、持份者的實質期望及權益。

4.0 可持續發展策略

4.1 可持續發展組織架構

可持續發展對於我們企業策略而言是實現長遠增長的重要一環。我們的財務表現很大程度上取決於我們為相關人士、環

境及社會大眾創造的價值。為推動此方面的工作，我們已制訂一個可持續發展組織架構：

- 董事會監督本集團重大環境、社會及管治議題，並承擔管理可持續發展事宜的領導角色。董事會在財務總監協助下制訂相關策略及指引。



- 財務總監協助統籌及協調所有業務及部門的環境、社會及管治工作。

- 附屬公司獲指派的員工負責統籌及推動環境、社會及管治工作。

4.0 可持續發展策略

4.2 可持續發展策略

我們堅持以創造綜合價值為目標的可持續發展策略，承諾以負責任形式經營業務，並透過以下方面的工作，致力為我們所有的持份者創造價值：



我們已制訂一系列全面的內部政策，覆蓋以上工作範圍，為我們的可持續發展策略提供支持。

- **企業管治守則及行為守則**，覆蓋利益衝突管理、反貪污、舉報、可持續發展及營運以及保護機密資料等方面工作。
- **品質管理系統及甄選供應商政策**，覆蓋客戶滿意度管理、甄選供應商標準、供應商表現評估及評核以及可持續發展的採購方針等方面工作。
- **人力資源政策及員工手冊**，覆蓋對員工的要求、培訓及發展、員工表現評估、賞罰等方面工作。
- **健康、安全及環境政策以及持續業務運作計劃**，覆蓋安全文化、安全培訓及發展、賞罰、安全檢驗、事故申報、發生安全事故情況下須採取的緊急應變程序等方面工作。

我們亦參考外部資源作為可持續發展策略的指引，包括GRI標準、新交所上市規則實務說明第7F號之《可持續發展報告指引》、新加坡集裝箱堆場及物流協會* (Container Depot and Logistics Association (Singapore)) 頒布的指引、新加坡化學工業理事會* (Singapore Chemical Industry Council) 頒布有關《責任關懷：對責任關懷的承諾》的指引、國際標準化組織品質管理系統9001:2015及職業健康與安全管理系統45001:2018以及bizSAFE。

* 僅供識別

4.0 可持續發展策略

4.3 諮詢持份者

本集團明白與持份者聯繫的重要性，亦將持份者的期望視為可持續發展策略的主要基礎。本集團透過各種渠道，以不同的頻率與我們的持分者進行聯繫工作。「機構內」的層面限定於本集團及其附屬公司，而「機構外」的層面則包括我們的客戶、員工、供應商、投資者及監管機構（新交所、人力部、稅務局）。

下表列載我們與各組持份者（按英文版字母排序）聯繫的方針及依據，以及我們獲取的反饋。

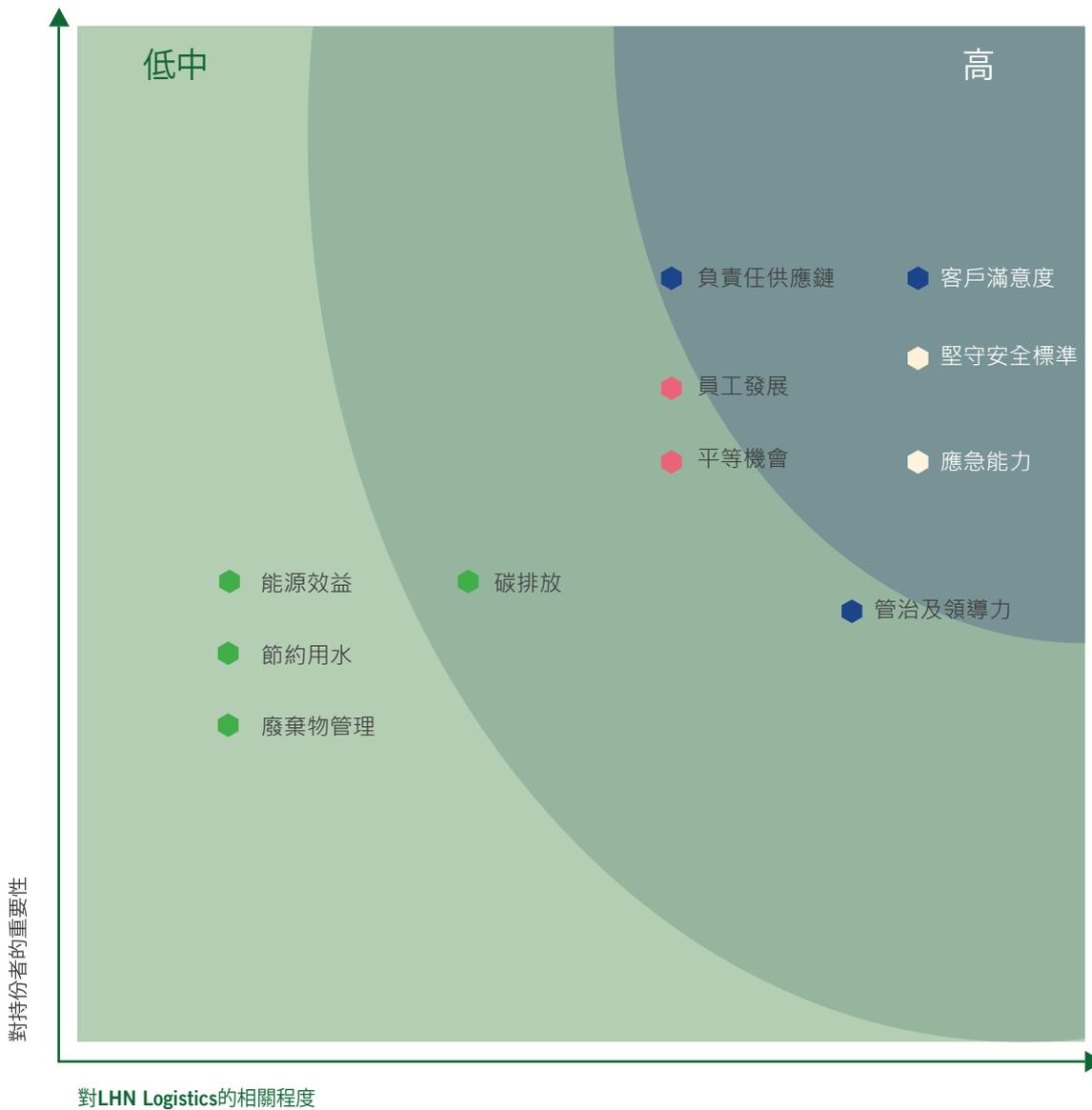
持份者	聯繫渠道	聯繫頻率	持份者所提供反饋
客戶 	<ul style="list-style-type: none"> 國際標準化組織品質管理系統 9001 定期與客戶舉行會議 客戶反饋渠道 	<ul style="list-style-type: none"> 持續進行 不定期 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 我們所提供服務的質素及可靠性高 迅速回應客戶投訴 資料保護及保密
員工 	<ul style="list-style-type: none"> 表現評核 員工培訓及發展 向主任提供反饋 	<ul style="list-style-type: none"> 每年一次 不定期 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 員工安全與健康 培訓及發展機會 薪酬及福利 公平及具競爭力的僱傭慣例
政府/監管機構 	<ul style="list-style-type: none"> 政府指引及通告 透過電郵及函件通訊 	<ul style="list-style-type: none"> 不定期 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 遵守法例法規 安全工作環境 對環境可持續發展的營商慣例
投資者 	<ul style="list-style-type: none"> 股東週年/特別大會 財務業績公佈 新交所公告 年報 	<ul style="list-style-type: none"> 每年一次 每半年一次 不定期 每年一次 	<ul style="list-style-type: none"> 遵守上市規定 準時及具透明度的報告
供應商 	<ul style="list-style-type: none"> 供應商會議 供應商評估 	<ul style="list-style-type: none"> 不定期 每年一次 	<ul style="list-style-type: none"> 公平及穩健的採購系統 按時付款週期

4.0 可持續發展策略

4.4 可持續發展議題重要性

我們根據與持份者聯繫過程中收集的結果制定一份可持續發展重要性矩陣。重要性矩陣與我們的主要業務及營運風險一致。我們從中制訂可持續發展策略，進而策劃我們的可持續發展報告方針。下圖展示出我們制定的重要性矩陣。

另外，我們已開發各項指標，協助我們評量相關進展，有關資料載於附錄D的可持續發展績效表。我們將隨著外部及營商環境的變化，每年檢討及調整重要性矩陣。



- 業務抗逆能力
- 環境可持續發展
- 職業健康與安全
- 員工福利及培訓

5.0 績效表現

5.1 績效評量方法

我們主要以兩種方式追蹤進度：利用指標評量績效，以及根據一系列的「承諾」評估有關計劃的進展。

指標及目標

我們已針對可持續發展策略所提出四大重點工作範圍制訂關鍵績效指標，亦會根據我們的可持續發展旅程的進展，不時引入新的指標及目標。有關報告方法概述及數據界定範圍，請參閱附錄B。

5.2 業務抗逆能力

概覽

業務抗逆能力對於本集團在當今變幻莫測的營商環境下取得長遠成功尤為重要，而我們亦強調建立業務抗逆能力，為意外情況作好準備，經歷考驗後更為強大。為確保我們具備業務抗逆能力，我們於所有營運部門培養穩健的企業管治文化。我們透過維持高水準商業道德及企業管治，完善問責制

承諾

我們針對可持續發展策略所提出各項工作範圍引入及披露主要承諾，每年至少一次與董事會追蹤及檢討我們的可持續發展計劃，並由下一期的報告開始接續報告有關進度。

度及透明度，對我們與持份者建立信任關係起上關鍵作用。我們亦注重確保高水平的客戶滿意度及建立負責任的供應鏈。

二零二二財政年度關鍵績效



領導力及管治

我們相信，堅強的領導力對於長久維持業務運作至關重要。董事會須負責確保所有營運部門落實有效的企業管治，包括確保已落實有效風險管理及內部管控，以應付任何獲識別的風險及確保持續業務運作。我們深明成員多元化乃運作良好及有效的董事會的重要因素。我們已設立委員會倡導具備不

同背景、資歷、經驗、專長、性別、年齡及族裔的多元化董事會。我們的董事會由五位董事組成，包括三位獨立董事及一位女性董事。

5.0 績效表現

5.2 業務抗逆能力

為確保落實妥善風險管理及內部管控，我們已制訂全面的政策，列述有關企業管治的原則及實務。作為賢能集團的附屬公司，本集團亦須遵守賢能集團的適用政策。我們透過該等政策，向員工傳述及提供有關與持份者往來的指引。為使我們的員工熟悉反貪污實務，我們亦要求員工定期參與有關指引的培訓。

本集團所制訂或採納的有關政策包括：

- (a) 反貪污政策
- (b) 舉報政策
- (c) 行為守則
- (d) 員工手冊
- (e) 持續業務運作計劃

防止賄賂及貪污

本集團嚴禁任何形式的賄賂及貪污。本集團要求所有員工堅守職業道德及打擊任何賄賂及貪污行為，亦要求所有員工以誠信履行職務，公平專業地行事，並且避免參與賄賂活動或任何可能涉及利用其職位損害本集團利益的任何活動。

舉報人士可透過口頭或書面方式向本集團高級管理層舉發並提供有關任何涉嫌失當行為的詳細資料及支持證據。管理層將對任何可疑或非法行為開展調查，以保障本集團利益。本集團實施保密機制，保護舉報人士免受不公平解僱或迫害行為。如涉嫌犯罪行為，管理層會在認為屬必要情況下向有關當局或執法機構報案。

此外，員工手冊載述本集團對行為守則的要求及指引。本集團鼓勵員工、客戶、供應商或其他方人士舉報任何有關利益衝突、勒索、賄賂、欺詐及洗黑錢的事故。

於本財政年度，全體董事及85%員工參與了反貪污培訓。此外，我們於二零二二財政年度概無接獲任何舉報投訴個案。

監管合規

為維持公平、道德及高效的業務及工作環境，我們嚴格遵守當地法例法規，例如《防止貪污法令》、《個人資料保護法令》、《僱傭法令》、《工作場所安全與健康法令》等等。

於二零二二財政年度，我們並無違反任何有關法例法規，亦概無任何針對本集團或其任何員工的確實貪污個案。我們致力維持對有關法例法規的零違規記錄。

客戶滿意度

我們已根據ISO 9001:2015 (品質管理系統) 的原則制訂品質管理系統，以確保我們的服務能滿足客戶需要。所有營運部門及全體員工均須遵守品質管理系統。

我們亦已制訂收集客戶反饋的程序。我們透過非正式會議及調查等不同渠道收集客戶反饋。我們針對客戶投訴進行調查，以識別出整改及防備行動。我們每年對照客戶滿意度指標評核有關結果，使我們能夠持續改善服務質素。

於二零二二財政年度，我們接獲7宗運輸業務的客戶投訴及0宗集裝箱堆場服務業務的客戶投訴。運輸業務的客戶投訴主要涉及錯過客戶預約收件及錯過投送貨件。所有投訴個案均已按照我們的政策妥善迅速作出回應，且已識別及落實防備行動。

本集團致力持續減低客戶投訴個案數目。由於本集團現正擴展至國際標準集裝罐箱化工清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內客戶投訴個案數目釐定目標，並將於下一期的可持續發展報告內作出有關披露。

客戶資料保護

本集團承諾遵守有關客戶私隱的法例，例如《二零一二年個人資料保護法令》，以確保嚴密保護客戶權益。本集團向客戶收集的資料僅用於收集用途。本集團嚴禁在未取得客戶授權下向第三方人士提供客戶資料。所有於業務過程中收集的客戶個人資料均視作機密資料予以保密，且僅可由指定人員存取。

5.0 績效表現

5.2 業務抗逆能力

負責任供應鏈

我們優先向當地供應商進行採購，使我們的業務能夠惠及當地社群。在地化的供應鏈有助我們與供應商建立更密切的合作關係，進而確保供應商與我們的政策保持一致，協助我們為提供服務而採購貨品及服務的過程中，無論是品質或操守方面都能維持最高的水平。於二零二二財政年度，我們總共有462名供應商，且所有的採購項目乃購自可靠的供應商，而有關供應商乃於本集團及/或其附屬公司營運所在國家營運。我們重大營運所在的國家包括新加坡及泰國。由於本集團現正擴展業務，過程中可能會委聘新的供應商，本集團正就當地採購釐定目標。

我們亦明白，維持負責任供應鏈對於確保我們的運作不受干擾至關重要。我們的供應商須接受一系列評估標準，以確保符合我們所要求水平。我們的主要供應商須定期接受評估，以確保所採購的貨品及服務保持高水平的品質。供應商評估標準包括產品及規格、定價及條款、品質、及時交付以及客戶服務。我們已檢討在識別、應對及監控環境及社會風險等方面優化供應鏈管理辦法，以及在挑選供應商時推廣環保產品及服務，且現正就此制訂供應商行為守則，並將於二零二二財政年度向新的供應商推行使用。

於二零二二財政年度，427名供應商接受了年度評估，佔我們供應商總數之92%。我們致力將定期接受評估的供應商數目提升至所有供應商之95%。我們將於下年報告有關進度及績效。

社區支持

我們相信，商戶應盡力負責確保業務能為社會帶來積極影響，因此我們致力為營運所在地的所有持份者及社區創造價值。我們鼓勵員工參與社區服務或義工活動，亦時常舉辦社區支援活動，使我們的員工能為我們所服務社區作出積極貢獻。我們所提供社區支援項目主要關注環境保護、捐助弱勢社群、推廣當地文化的文化活動等方面。於回顧期間，我們舉行了各種活動，使我們的員工能為我們所支持慈善項目出力。該等活動包括花園城市基金為支持百萬棵樹運動而推展的植樹計劃、為員工開辦升級再造工作坊以提倡及灌輸循環再造及減少廢物重要性、參與善糧社活動為有需要家庭捐助及包裝食品、贊助月餅並連同獅子樂齡之友協會與長者一同慶祝中秋節等等。

於二零二二財政年度，我們亦捐助新加坡帕金遜協會及國民服役人員消閒與鄉村俱樂部二零二二年慈善高爾夫球賽，以接觸及協助更多有需要人士及慈善項目。我們透過參與及舉行各種公益活動，在可持續發展旅途上積極出力，務求為下一代創造更美好的世界。

承諾及績效：業務抗逆能力

監管合規	承諾 <ul style="list-style-type: none"> 對有關法例法規保持零違規事項 	二零二二財政年度績效 <ul style="list-style-type: none"> 對有關法例法規達到零違規事項
客戶滿意度	承諾 <ul style="list-style-type: none"> 本集團正在釐定目標，並將於下一期的可持續發展報告內予以披露 	二零二二財政年度績效 <ul style="list-style-type: none"> 從我們的客戶接獲7宗客戶投訴
負責任供應鏈	承諾 <ul style="list-style-type: none"> 100%當地採購 95%以上供應商接受定期評估 	二零二二財政年度績效 <ul style="list-style-type: none"> 100%當地採購 92% 供應商接受定期評估

5.0 績效表現

5.3 環境可持續性

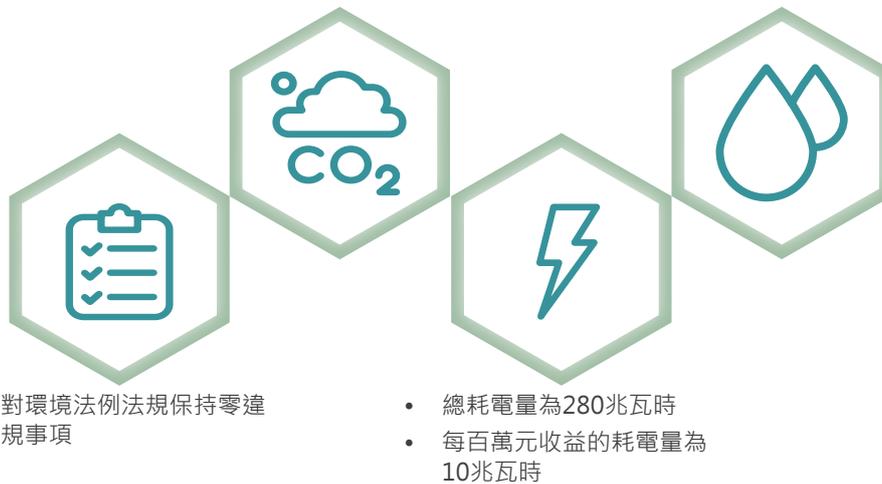
概覽

環境方面的挑戰日益嚴峻，業務在推廣可持續發展方面須發揮重要角色。與氣候相關的風險可能會對本集團造成負面影響，包括自然災害更為頻密發生，對我們的營運造成干擾。由於本集團在運輸服務使用的燃料會產生碳排放，因此其業務營運會對環境造成影響。

我們亦制訂及落實了全面的政策，確保將公司對保護環境的承諾有效傳遞給僱員。

二零二二財政年度關鍵績效

- 碳排放總量為5,226噸二氧化碳當量
- 每百萬元收益的排放量為191噸二氧化碳當量
- 總耗水量為15,306公升
- 每百萬元收益的耗水量為560公升



遵守監管要求

我們已遵守所有相關環境法例。於二零二二財政年度，我們並無違反任何與廢氣或溫室氣體排放、向水或土地的排污及有害或無害廢棄物有關的有關法例法規。

與氣候相關事宜

本集團的營運很容易受到氣候變化影響，包括更頻密及嚴重的極端天氣情況，可能會對我們運輸業務造成重大影響。此外，海平面上升可能會干擾到我們嚴重依賴港口服務的集裝箱堆場服務業務。全球從傳統化石燃料轉向可再生能源亦可能會影響到我們選用的車隊，促使我們選購節能車輛。

為了管理我們面臨的與氣候相關的風險，我們正在制訂能夠有效減低有關風險對我們營運的影響的政策。同時，我們亦明白保持透明度的重要性，故計劃使我們的披露與氣候相關財務揭露(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD)工作小組的建議相一致。因此，我們將在二零二四年開始的財政年度的可持續發展報告中增加額外披露。透過定期提供有關我們的進展的最新消息，我們可以表明公司對應對與氣候相關的風險及堅守可持續營商慣例的決心。

碳排放

我們約85%的碳排放乃產生自運輸車隊耗用的柴油。

為確保公司達成碳排放目標，我們將節省燃料的舉措納入營運當中，包括確保在每次出車前對最具效益的路線進行分析，規劃行程，讓司機掌握節省燃料的駕駛方法，以及定期檢查及維修車隊，確保汽車保持最佳運行狀態。為了進一步減少燃料耗用量，我們會使用MOBILEYE應用程式，透過數據識別過度使用燃料的情況，從而定期監察汽車的使用狀況及閒置時間。

於二零二二財政年度，我們產生了5,226噸二氧化碳當量的碳排放，碳排放密度為每百萬元收益191噸二氧化碳當量。

本集團致力持續減低碳排放。由於本集團現正擴展至國際標準集裝箱堆場清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內碳排放釐定目標，並將於下一期的可持續發展報告內作出有關披露。

5.0 績效表現

5.3 環境可持續性

能源效益

我們耗用的電力乃產生自辦公室及集裝箱堆場的日常營運。我們亦為有需要操作特殊設備的客戶提供集裝箱清潔服務，以及集裝箱維修及保養服務。我們不斷探索各種機會去達到更好的節能效果，例如是定期升級設備，使其更符合能源效益，以及對設備進行定期維修。

除了提升節能效果之外，我們亦會探索將能源由外購電力改為清潔能源的機會。我們已於其中一個集裝箱堆場安裝太陽能電池板，以減少對外購電力的依賴。

我們亦制訂了一系列全面的政策及程序去減少業務營運耗用的能源。我們倡導僱員節能的重要性，確保他們能夠遵守節能政策，例如是確保關上閒置電器的電源。

於二零二二財政年度，我們的總耗電量為280兆瓦時，耗電密度為每百萬元收益10兆瓦時。

本集團致力持續減低耗電量。由於本集團現正擴展至國際標準集裝罐箱化工清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內耗電量釐定目標，並將於下一期的可持續發展報告內作出有關披露。

節省用水

我們耗用的水資源主要產生自集裝箱清潔服務。我們透過倡導僱員節約用水、使用節水設備，以及定期檢查水龍頭和立即維修滴水的水龍頭，鼓勵僱員有效用水。我們亦會探索各種節約用水的機會，例如是使用高壓水槍來清洗儲槽車，從而提升效能及減少耗水量。

於二零二二財政年度，我們的總耗水量為15,306公升，耗水密度為每百萬元收益560公升。本集團目前在求取營運適用水源上並無任何問題。

本集團致力持續減低耗水量。由於本集團現正擴展至國際標準集裝罐箱化工清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內耗水量釐定目標，並將於下一期的可持續發展報告內作出有關披露。

承諾及績效：業務抗逆能力

<p>碳排放</p>	<p>承諾</p> <ul style="list-style-type: none"> 由於本集團現正擴展至國際標準集裝罐箱化工清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內碳排放釐定目標 	<p>二零二二財政年度績效</p> <ul style="list-style-type: none"> 我們產生了5,225噸二氧化碳當量的碳排放，碳排放密度為每百萬元收益191噸二氧化碳當量
<p>能源效益</p>	<p>承諾</p> <ul style="list-style-type: none"> 由於本集團現正擴展至國際標準集裝罐箱化工清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內耗電量釐定目標 	<p>二零二二財政年度績效</p> <ul style="list-style-type: none"> 我們的總耗電量為280兆瓦時，耗電密度為每百萬元收益10兆瓦時
<p>節省用水</p>	<p>承諾</p> <ul style="list-style-type: none"> 由於本集團現正擴展至國際標準集裝罐箱化工清潔及維修服務的業務，本集團正就財政年度內耗水量釐定目標 	<p>二零二二財政年度績效</p> <ul style="list-style-type: none"> 我們的總耗水量為15,306公升，耗水密度為每百萬元收益560公升

5.0 績效表現

5.4 工作場所安全

概覽

工作場所安全對於保護員工、遵守當地法規、減少財務費用、提升公司聲譽以及確保符合行業標準等方面至關重要。我們致力為僱員維持一個健康與安全的工作場所，防止工作場所發生工傷和傳播疾病。提升工作場所安全的關鍵乃為在所有僱員當中培養有效安全的文化。

我們亦注重建立一支高效的緊急應變團隊，並計劃透過向僱員提供足夠支援，確保我們為應對任何緊急情況做好準備。



二零二二財政年度關鍵績效



- 並無違反任何工作安全法例法規



- 零宗因工作死亡個案



- 並無嚴重工傷事故



- 一宗可記錄工傷事故



- 零宗可記錄職業病個案



- 合共964小時的安全培訓，其中每名員工需參與8小時的安全培訓

監管合規性

我們已遵守所有相關的工作安全法例法規。於二零二二財政年度，我們並無違反任何與職業健康與安全有關的相關法例法規，包括但不限於新加坡法例第354A章《工作場所安全與健康法令》。

堅守安全標準

我們致力確保僱員、工作人員以及所有受我們的工作影響的人士的安全，並將工作安全放在第一位。我們對工作安全的承諾讓我們獲得bizSAFE及國際標準化組織 45001:2008的認可及證書。

我們制訂了全面的健康及安全政策，旨在為僱員提供指引，使其根據安全工作慣例開展一切工作活動。有關政策乃根據bizSAFE及國際標準化組織 45001:2018的要求制訂，並符合有關要求。

除了制訂全面的政策之外，我們亦明白提高僱員意識是成功創造無事故工作環境的關鍵。為了提升僱員的工作場所安全意識，我們為工作範圍涉及工作場所安全隱患的僱員定期舉辦內部及外部工作場所安全培訓。該等培訓課程的目的是要提升僱員的安全意識，主題包括在加工廠房應用工作場所安全健康指引、高空作業、危險品運送人員牌照課程、防止司機疲勞、裝卸安全，以及防止翻車等。

於二零二二財政年度，我們錄得一宗工傷個案，其被分類為滑倒、絆倒及跌倒事故。緊急應變團隊立即處理了該名員工的傷勢，而該名員工已經康復。我們致力實現零宗工作場所意外及工傷。有關進度及表現將於下一年度報告。

5.0 績效表現

承諾及績效：工作場所安全

堅守安全標準

承諾

- 對工作安全法例法規保持零違規事項
- 零宗死亡事故
- 零宗嚴重工傷事故
- 零宗可記錄工傷事故
- 零宗可記錄職業病個案
- 超過1,000小時的安全培訓及每名員工10小時的安全培訓

二零二二財政年度的表現

- 對工作安全法例法規保持零違規事項
- 零宗死亡事故
- 零宗嚴重工傷事故
- 1宗可記錄工傷事故
- 零宗可記錄職業病個案
- 964小時的安全培訓及每名員工8小時的安全培訓

5.5 員工發展

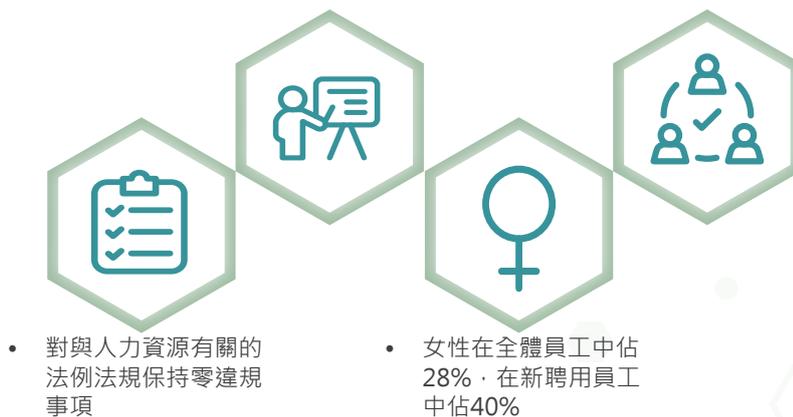
概覽

投入人才發展可提升員工表現、推動創新、改善客戶服務、加強領導能力。我們認為員工是公司最重要的資產。我們旨在為僱員提供一個有建設性的工作環境，並對當地經濟發展作出貢獻。

我們透過在所有營運地點提倡公平的工作場所文化，為僱員提供平等機會。招聘、薪酬、晉升機會及福利都是根據客觀評估、平等機會及不歧視原則管理的，不會因性別、族裔、婚姻狀況、懷孕狀況、殘疾、年齡或家庭狀況而有異。

二零二二財政年度關鍵績效

- 合共1,625小時的培訓，包括每名員工10小時的培訓
- 100%的僱員須接受年度表現評估



5.0 績效表現

5.5 員工發展

監管合規性

我們已遵守所有相關工作安全法例法規。於二零二二財政年度，我們並無違反任何與人力資源有關的相關法例法規，包括但不限於《一九六八年僱傭法令》。

技能及僱員培訓

我們致力為僱員提供充足的培訓，以提升他們履行工作所需用到的知識及技能。我們會尋找機會去提升或加強僱員的技能及知識，並制訂相應的培訓計劃。不論僱員的性別或年齡，我們都會向其提供培訓機會。培訓乃使用內部資源進行，如在職培訓或內部培訓課程。我們亦會聘請外部培訓機構，向僱員提供新見解及技能。

於二零二二財政年度，我們為僱員舉行了合共1,625小時的培訓，即每名僱員10小時的培訓。培訓課題包括環境、社會及管治管理、反貪污及欺詐、物流及供應鏈管理、工作安全及處理化學品、良好駕駛技術簡介、供應商評估等等。我們承諾將每名僱員的受訓時數增至12小時。

多元化及平等機會

我們採用公平、不歧視的人力資源慣例。我們就整個招聘過程（從職位描述、申請、面試、甄選，以至錄取）制訂了全面的政策。獲選求職者乃為最符合客觀評估標準的人士。

我們亦會定期檢討薪酬，以確保薪酬與當前就業市場及行業基準保持一致。晉升機會乃根據表現及合適性而定。

於二零二二財政年度，女性僱員在全體員工中佔28%，而40%的新聘用僱員為女性。我們承諾將女性僱員在全體員工中所佔比例提高至30%。

表現評估

我們就表現評估制訂了一系列全面的政策。我們採用公開的表現評估制度，每年對僱員的表現及發展需要進行公開評估及討論。我們亦制訂了公平公正的評估標準，除了業績以外，亦會評估僱員的誠信、主動性及團隊合作性等指標。表現評估與薪酬檢討及獎勵付款掛鉤。

於二零二二財政年度，我們全體僱員都要接受表現評估。我們承諾將繼續對全體僱員進行年度表現評估。

承諾及績效：員工發展

技能及僱員培訓	承諾 • 每名僱員12小時的培訓	二零二二財政年度的表現 • 每名僱員10小時的培訓
多元化及平等機會	承諾 • 女性在全體員工中佔30%	二零二二財政年度的表現 • 女性在全體員工中佔28%
表現評估	承諾 • 100%全體僱員都要接受年度表現評估	二零二二財政年度的表現 • 100%全體僱員都要接受年度表現評估



附錄A： 本集團可持續發展報告所包括的實體

實體名稱	業務性質	地點
LHN Logistics Limited	控股公司	新加坡
Hean Nerng Logistics Pte Ltd	運輸業務	新加坡
HLA Holdings Pte Ltd	集裝箱堆場服務業務	新加坡
HLA Container Services Pte Ltd	集裝箱堆場服務業務	新加坡
HLA Container Services (Thailand) Limited	集裝箱堆場服務業務	泰國

附錄B： 方法體系檢討及數據界限

本節詳細介紹了適用於LHN Logistics Limited可持續發展報告的關鍵釋義、方法體系及數據界限。我們努力提高透明度並促進所披露數據的可比性。該等釋義及方法體系參考二零一六年GRI準則詞彙表、對應GRI披露資料中列出的報告建議和指南以及各權威政府間文書進行調整。

業務抗逆能力

客戶投訴

收到的客戶投訴數目指我們從客戶正式收到的客戶投訴。

當地採購

當地採購指從業務營運位於本集團及 / 或其附屬公司經營業務的國家的供應商進行採購的總額。當地採購以新元(“S\$”)表示。

當地採購比率是指當地採購相對於採購總額的比例。

環境可持續性

碳排放

在本報告範圍內，範圍1的排放為我們營業耗用燃料所產生的排放。用於計算碳排放的排放因素乃來自國際碳銀行及交易所*(International Carbon Bank and Exchange)。碳排放以噸碳排放當量表示(“tCO₂e”)。

在本報告範圍內，範圍2的排放為本集團購買或取得電力時產生的排放。用於計算碳排放的電網排放因子(“GEF”)是從新加坡能源市場管理局獲得。碳排放以噸二氧化碳當量(tCO₂e)表示。

在本報告範圍內，範圍3的排放為航空旅行耗用的燃料所產生的排放。有關排放量微乎其微。用於計算碳排放的排放因素乃來自國家能源基金會*(National Energy Foundation)。碳排放以千克二氧化碳當量(“kgCO₂e”)表示。

碳排放密度

此為碳排放相對於所產生百萬元收益的比例。

碳排放密度以每百萬元收益的噸二氧化碳當量(噸二氧化碳當量 / 百萬新元)表示。

能源效益

來自本集團營運耗用的外購電力的能源耗用結果。

耗能量以兆瓦時(“MWh”)表示。

能源密度

此為所耗用的能源相對於所產生百萬元收益的比例。

能源密度以兆瓦時(MWh)表示。

耗水量

此為本集團的耗水量。

鑒於賢能集團的業務性質及新加坡的情況(其水資源來自新加坡公共事業局供應的單一第三方水源，且毋須監察排放)，取水總量被假設為本集團收到的公共事業賬單所反映的耗水量。

耗水量以公升(l)表示。

耗水密度

此為耗水量相對於所產生百萬元收益的比例。

耗水密度以每百萬元收益的公升(“公升 / 百萬新元”)表示。

工作場所安全

工作場所死亡事故

於報告期內，整個組織發生的工傷導致的死亡事故數目。

工作場所的嚴重工傷

於報告期內發生的嚴重工傷事故(即導致員工在6個月內不能完全復原至受傷前的健康狀態的嚴重工傷)數目，不包括死亡事故。

可記錄工傷

於報告期內可記錄的工傷事故數目。

可記錄職業病個案

於報告期內，因在工作期間接觸危害物品所產生的職業病或健康狀況數目。

員工發展

受訓時數

僱員平均受訓時數指本財政年度向僱員提供的培訓總小時數，相對於於本財政年度末記錄的僱員總數。

女性 / (男性) 僱員平均受訓時數指向女性 / (男性) 僱員提供的培訓總小時數，相對於於本財政年度末記錄的女性 / (男性) 僱員總數。

僱員類別平均受訓時數指向每個僱員類別提供的培訓總小時數，相對於於本財政年度末記錄的該類別僱員總數。

新聘用僱員及僱員流失

新聘用僱員指在本財政年度加入本集團的新僱員。

僱員流失指在本財政年度自願或因解僱、退休或在職期間辭世而離開本集團的所有僱員。

新聘用僱員 / 僱員流失比率指本財政年度新聘用僱員 / 僱員流失總數，相對於於本財政年度末記錄的僱員總數。

附錄B： 方法體系檢討及數據界限

按年齡組別劃分的新聘用僱員 / 僱員流失比率指本財政年度各年齡組別的新聘用僱員 / 僱員流失總數，相對於於本財政年度末記錄的各年齡組別僱員總數。

按性別劃分的新聘用僱員 / 僱員流失比率指本財政年度各性別的女性 / (男性) 新聘用僱員 / 僱員流失總數，相對於於本財政年度末記錄的女性 / (男性) 僱員總數。

非僱員工作人員

非僱員工作人員指並非僱員，但其工作及 / 或工作場所由機構控制的工作人員；或並非僱員但其工作及工作場所均不受機構控制的工作人員，但機構的運營、產品或服務通過其業務關係與該等工作人員遭受的重大職業健康和 safety 影響直接相關。

*僅供識別



附錄C： 所有與可持續發展或環境、社會及管治有關的 證書名單

證書名稱	適用實體	頒發機構	範圍	頒發日期	屆滿日期
國際標準化組織品質管理系統 9001:2015	Hean Nerng Logistics Pte Ltd	國際標準化組織(ISO)	品質管理	二零二零年二月二日	二零二六年二月二日
bizSAFE STAR證書	Hean Nerng Logistics Pte Ltd	bizSAFE	職業健康與安全	二零二二年八月二十九日	二零二五年八月二十四日
國際標準化組織職業健康與安全管理系統 45001:2018	Hean Nerng Logistics Pte Ltd	國際標準化組織(ISO)	職業健康與安全	二零二二年八月二十五日	二零二五年八月二十四日
責任關懷：對責任關懷的承諾	Hean Nerng Logistics Pte Ltd	新加坡化學工業理事會*(SCIC)	安全處理化學品	二零一四年三月二十六日起	不適用
新加坡集裝箱堆場及物流協會會員證書	HLA Container Services Pte Ltd	新加坡集裝箱堆場及物流協會*(CDAS)	商業協會會員	二零二二年	不適用
bizSAFE證書 (第三級)	HLA Container Services Pte Ltd	bizSAFE	職業健康與安全	二零二零年四月七日	二零二三年四月六日

* 僅供識別

附錄D： 可持續發展績效表

業績

績效指標	單位	二零二二財政年度
收益	百萬新元	27,315

管治

績效指標	單位	二零二二財政年度
獨立董事百分比	百分比	60
女性董事百分比	百分比	20
女性高層百分比	百分比	0
已確認的貪污個案	宗	0
針對反競爭行為、反公平貿易和壟斷行為的法律訴訟	宗	0
接受反貪污培訓的僱員人數	人	136
接受反貪污培訓的僱員百分比	百分比	85

業務抗逆能力

績效指標	單位	二零二二財政年度
舉報投訴	宗	0
違反當地法例法規事項	宗	0
客戶投訴	宗	7
採購項目來自當地供應商的百分比	百分比	100
接受定期評估的供應商的百分比	百分比	92

環境可持續性

績效指標	單位	二零二二財政年度
違反任何環境法例法規事項	宗	0
碳排放總量	噸二氧化碳當量	5,226
每百萬元收益的碳排放量	噸二氧化碳當量	191
範圍1碳排放	噸二氧化碳當量	5,112
每百萬元收益的範圍1碳排放	噸二氧化碳當量	187
範圍2碳排放	噸二氧化碳當量	114
每百萬元收益的範圍2碳排放	噸二氧化碳當量	4
範圍3碳排放	千克二氧化碳當量	微乎其微
每百萬元收益的範圍3碳排放	千克二氧化碳當量	微乎其微
購電量	兆瓦時	280
每百萬元收益的購電量	千瓦時	10
耗水量	公升	15,306
每百萬元收益的耗水量	公升	560
有害廢棄物	噸	二零二二財政年度並無產生有害廢棄物
無害廢棄物	噸	所有廢棄物都由獲授權的供應商收集及處置。我們的廢棄物主要為業務營運產生的無害廢棄物。因此，我們並無收集有關已產生無害廢棄物總量的數據。

附錄D： 可持續發展績效表

工作場所安全

績效指標	單位	二零二二財政年度
違反任何工作安全法例法規事項	宗	0
工作場所死亡事故	宗	0
工作場所嚴重工傷事故	宗	0
工作場所可記錄的工作事故	宗	1
工作場所可記錄的職業病個案	宗	0
損失工作天數	天	2
工作安全培訓總時數	小時	964
每名僱員的工作安全培訓時數	小時	8

員工發展

績效指標	單位	二零二二財政年度
違反任何與人力資源有關的法例法規事項	宗	0
僱員總數	人	161
僱員流失百分比	百分比	30
以類別劃分的在職僱員		
• 全職	人 (百分比)	161 (100)
• 兼職	人 (百分比)	0 (0)
以性別劃分的在職僱員		
• 男性僱員	人 (百分比)	116 (72)
• 女性僱員	人 (百分比)	45 (28)
以地區劃分的在職僱員		
• 新加坡	人 (百分比)	98 (61)
• 泰國	人 (百分比)	63 (39)
以年齡組別劃分的在職僱員		
• 50歲以上	人 (百分比)	8 (5)
• 30至50歲	人 (百分比)	98 (61)
• 30歲以下	人 (百分比)	55 (34)
以性別劃分的新聘用僱員		
• 新聘用男性僱員	人 (百分比)	41 (35)
• 新聘用女性僱員	人 (百分比)	18 (40)
以年齡組別劃分的新聘用僱員		
• 50歲以上	人 (百分比)	1 (1)
• 30至50歲	人 (百分比)	39 (66)
• 30歲以下	人 (百分比)	19 (33)
以性別劃分的僱員流失		
• 男性離職僱員	人 (百分比)	43 (37)
• 女性離職僱員	女性離職僱員	12 (27)

附錄D： 可持續發展績效表

Performance indicators	Units	FY2022
以年齡組別劃分的僱員流失		
• 50歲以上	人 (百分比)	8 (15)
• 30至50歲	人 (百分比)	38 (69)
• 30歲以下	人 (百分比)	9 (16)
以地區劃分的僱員流失		
• 新加坡	人 (百分比)	37 (38)
• 泰國	人 (百分比)	18 (29)
培訓		
總培訓時數	小時	1,625
每名僱員的平均培訓時數	小時	10
每名男性僱員的平均培訓時數	小時	11
每名女性僱員的平均培訓時數	小時	8
按僱傭類別劃分的平均培訓時數		
• 董事及高級管理層	小時	8
• 經理及最高行政人員	小時	17
• 員工	小時	8
受訓男性僱員百分比	百分比	100
受訓女性僱員百分比	百分比	100
按僱傭類別劃分的受訓僱員百分比		
• 董事及高級管理層	百分比	100
• 經理及最高行政人員	百分比	100
• 員工	百分比	100
須接受定期評估的僱員百分比	百分比	100

附錄E： GRI內容索引

GRI準則內容索引

為方便參考，GRI內容索引列出LHN Logistics Limited的二零二二年可持續發展報告（「本報告」）及二零二二年年報（「年報」）的相關章節。

披露編號	披露標題	參考資料及備注	
GRI 2：一般披露			
組織及報告常規	2-1	組織詳情	<ul style="list-style-type: none"> 年報「公司簡介」
	2-2	組織可持續發展報告中包含的實體	<ul style="list-style-type: none"> 年報「公司簡介」
	2-3	報告期、頻率及聯絡點	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展報告範圍」 本報告「封面頁」
	2-4	信息重述	<ul style="list-style-type: none"> 並無重述資料
	2-5	外部認證	<ul style="list-style-type: none"> 並無外部認證
活動及工人	2-6	活動、價值鏈及其他業務關係	<ul style="list-style-type: none"> 年報「公司簡介」
	2-7	員工	<ul style="list-style-type: none"> 年報「公司簡介」
	2-8	非員工工人	<ul style="list-style-type: none"> 年報「公司簡介」
管治	2-9	管治架構及組成	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-10	最高管治機構的提名及選擇	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-11	最高管治機構主席	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-12	最高管治機構在監督影響管理方面的作用	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-13	管理影響的責任下放	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-14	最高管治機構在可持續發展報告中的作用	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展組織架構」
	2-15	利益衝突	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」 本報告「業務抗逆能力」
	2-16	關鍵問題的溝通	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「諮詢持份者」
	2-17	最高管治機構的集體認知	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-18	最高管治機構的表現評估	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-19	薪酬政策	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-20	薪酬釐定流程	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
	2-21	年度總薪酬比例	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」
戰略、政策和實踐	2-22	可持續發展策略聲明	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展策略」
	2-23	政策承諾	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展策略」
	2-24	嵌入政策承諾	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展策略」
	2-25	補救負面影響的流程	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展策略」
	2-26	尋求意見及提出關注的機制	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」 本報告「業務抗逆能力」

附錄E： GRI內容索引

披露編號	披露標題	參考資料及備注
2-27	遵守法例法規	<ul style="list-style-type: none"> 年報「企業管治」 本報告「業務抗逆能力」
2-28	公協會的會員資格	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「附錄C：所有與可持續發展或環境、社會及管治有關的證書名單」
持份者參與	2-29 持份者參與方針	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「諮詢持份者」
	2-30 受集體協商協定	<ul style="list-style-type: none"> 不適用
GRI 3：重大事項披露		
重大事項	3-1 確定重大事項的過程	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展議題重要性」
	3-2 重大事項清單	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展議題重要性」
	3-3 管理重大事項	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「可持續發展議題重要性」 本報告「業務抗逆能力」 本報告「環境可持續性」 本報告「工作場所安全」 本報告「員工發展」
GRI 200：經濟披露（僅載列適用章節）		
經濟表現	201-1 產生和分配的直接經濟價值	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
採購慣例	204-1 向當地供應商採購的比例	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「業務抗逆能力」 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
反貪污	205-2 有關反貪污政策及程序的溝通及培訓	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「業務抗逆能力」
	205-3 已確認的貪污事件及採取的行動	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「業務抗逆能力」
GRI 300：環境披露（僅載列適用章節）		
材料	301-1 按重量或體積劃分的所用材料	<ul style="list-style-type: none"> 由於我們的營運並無涉及貨品的製造，因此並無使用原材料及包裝材料
能源	302-1 組織內耗用的能源	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「環境可持續性」 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
	302-3 能源密度	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「環境可持續性」 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
水資源	303-5 耗水量	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「環境可持續性」 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
排放	305-1 能源直接（範圍1）溫室氣體排放	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「環境可持續性」 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
	305-2 能源間接（範圍2）溫室氣體排放	<ul style="list-style-type: none"> 本報告「環境可持續性」 本報告「附錄D：可持續發展績效表」

附錄E： GRI內容索引

披露編號	披露標題	參考資料及備注
	305-3 其他間接 (範圍3) 溫室氣體排放	<ul style="list-style-type: none"> • 微乎其微
	305-4 溫室氣體排放密度	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「環境可持續性」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
廢棄物	306-3 所產生廢棄物	<ul style="list-style-type: none"> • 所有廢棄物都由獲授權的供應商收集及處置。我們的廢棄物主要為業務營運產生的無害廢棄物。於二零二二財政年度並無產生有害廢棄物。因此，我們並無收集有關已產生無害廢棄物總量的數據。
供應商環境評估	308-1 使用環境標準篩選的新供應商	<ul style="list-style-type: none"> • 我們已檢討如何能夠在識別、執行及監察環境及社會風險方面更好管理供應鏈。就此而言，我們正在一套供應商行為守則，並將在二零二三財政年度適用於新供應商。
GRI 400：社會披露 (僅載列適用章節)		
僱傭	401-1 新聘用僱員及僱員流失	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」

附錄E： GRI內容索引

披露編號	披露標題	參考資料及備注
職業健康及安全	403-1 職業健康與安全管理制度	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「工作場所安全」
	403-5 有關職業健康與安全的員工培訓	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「工作場所安全」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
	403-9 工傷	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「工作場所安全」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
	403-10 職業病	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「工作場所安全」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
培訓及教育	404-1 每名僱員每年度接受培訓的平均時數	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「員工發展」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
	404-2 提升員工技能的計劃及過渡性援助計劃	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「員工發展」
	404-3 接受定期績效及生涯發展審查的員工比例	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「員工發展」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
多元化及平等機會	405-1 管治機構及員工的多樣性	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「業務抗逆能力」 • 本報告「員工發展」 • 本報告「附錄D：可持續發展績效表」
不歧視	406-1 歧視事件，以及採取的改善行動	<ul style="list-style-type: none"> • 二零二二財政年度並無已報告的歧視事件
童工	408-1 具有嚴重使用童工風險的營運據點和供應商	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「員工發展」
強迫或強制勞工	409-1 具嚴重強迫或強制勞動事件風險的營運據點和供應商	<ul style="list-style-type: none"> • 本報告「員工發展」

LHN GROUP

LOGISTICS

LHN LOGISTICS LIMITED

10 Raeburn Park
#02-15B

Singapore 088702

電話：(65) 6269 7466

傳真：(65) 6368 9886

閣下如有任何有關我們的可持續發展實務及報告的意見及反饋，歡迎發送電郵至ir@lhnlogistics.com。